



KOPIJA

KUPIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL PRITARIMO KUPIŠKIO ETNOGRAFIJOS MUZIEJAUS 2018–2020 METŲ STRATEGINIAM PLANUI

2018 m. balandžio 26 d. Nr. TS-87
Kupiškis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 4 dalimi ir Kupiškio etnografijos muziejaus nuostatų, patvirtintų Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2015 m. gegužės 7 d. sprendimu Nr. TS-122 „Dėl Kupiškio etnografijos muziejaus nuostatų patvirtinimo“, 43.5 papunkčiu, Kupiškio rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Pritarti Kupiškio etnografijos muziejaus 2018–2020 metų strateginiam planui (pridedama).

Savivaldybės meras



Dainius Bardauskas

**KUPIŠKIO ETNOGRAFIJOS MUZIEJAUS IR JO STRUKTŪRINIŲ PADALINIŲ
PRIEMONIŲ PLANAS**

I. PRIORITETAS: Muziejinių vertybių kaupimas, apskaitos tvarkymas, saugojimas, sklaida visuomenei.

Tikslas 1.1. Siekti muziejaus rinkinių efektyvesnio kaupimo, apskaitos tvarkymo, didesnės sklaidos ir prieinamumo visuomenei.

Uždavinys: 1.1.1. Pagerinti muziejaus saugyklų fizinę infrastruktūrą, užtikrinti tinkamas sąlygas eksponatų saugojimui ir tvarkymui.						
Nr.	Priemonė	Pasiekimo indikatorius	Pasiekimo laikas	Atsakinga institucija	Lėšų poreikis (eurais)	Finansavimo šaltiniai
1.1.1.1.	Reikiamo inventoriaus įsigijimas eksponatų saugojimui ir saugyklų oro temperatūros gerinimui (drėgmės surinkėjai, mikalentinis popierius)	Drėgmės surinkėjų įsigijimo skaičius (3 vnt)	2018-2020	Savivaldybė Muziejus	4 500	Savivaldybės biudžetas
		Mikalentinio popieriaus įsigijimas (2 rulonai)	2018-2020	Savivaldybė Muziejus	2 000	Savivaldybės biudžetas
1.1.1.2.	Reikiamų sistemų-stelažų, spintų įsigijimas eksponatų sudėjimui	Įsigytų stelažų – sistemų skaičius (5 vnt.)	2018-2020	Savivaldybė Muziejus	10 000	Savivaldybės biudžetas
1.1.1.3.	Muziejinių vertybių restauravimas ir konservavimas	Restauruotų ir konservuotų eksponatų skaičius (~60 vnt.)	2018-2020	Savivaldybė Muziejus	3 000 15 000	Savivaldybės biudžetas LKT projektų parama

1.1.1.4.	Naujos eksponatų saugyklos įrengimas	Naujos eksponatų saugyklos įrengimas (~1 vnt.)	2019-2020	Savivaldybė	40 000	Savivaldybės biudžetas ES fondai
1.1.1.5.	Įvairių eksponatų pirkimas, rinkimas, apskaitos tvarkymas	Nupirktų ir surinktų eksponatų skaičius (~4000) Į priėmimo aktus, GEK knygas įtrauktų, suinventorintų, įvertintų eksponatų skaičius (~4000)	2019-2020	Savivaldybė Muziejus	1 500	Savivaldybės biudžetas

Uždavinys: 1.1.2. Plėtoti muziejaus informacinę infrastruktūrą, siekiant užtikrinti visuomenės geresnę prieigą prie muziejaus rinkinių, atlikti mokslinius tyrimus.

Nr.	Priemonė	Pasiekimo indikatorius	Pasiekimo laikas	Atsakinga institucija	Lėšų poreikis (eurais)	Finansavimo šaltiniai
1.1.2.1.	Reikalingos techninės įrangos eksponatų skaitmeninimui įsigijimas	Reikalingas techninės įrangos eksponatų skaitmeninimui įsigijimo skaičius	2018-2020	Savivaldybė Muziejus	6 000	Savivaldybės biudžetas
1.1.2.2.	Eksponatų skaitmeniniams ir įkėlimas į LIMIS	Suskaitmenintų eksponatų skaičius ir įkėlimas į LIMIS (~1800)	2018-2020	Savivaldybė	1 000	Savivaldybės biudžetas
1.1.2.3.	Dailininkės Veronikos Šleivytytės fotografijų rinkinio tyrinėjimas	Rinkinio tyrinėjimas (1 rinkinys) Leidinio parengimas ir išleidimas (300 egz..) Virtualių parodų parengimas ir įkėlimas į int. svetainę (1 vnt.)	2018-2019	Savivaldybė	2 500 10 000	Savivaldybės biudžetas LKT projektų parama

1.1.2.4.	Kupiškio krašto fotografijų 1918-1940 metų tyrinėjimas	Kupiškio krašto fotografijų 1918-1940 m. rinkinio tyrinėjimas (1 rinkinys) Leidinio „Kupiškio krašto vaizdai“ parengimas ir leidyba (500 egz.) Virtualios parodos parengimas ir įkėlimas į int. svetainę (1 vnt.)	2018	Savivaldybė Muziejus	1 000 7 500	Savivaldybės biudžetas LKT projektų parama
1.1.2.5.	Seserų Stefanijos, Mikalinos, Elvyros surinktos lauko lokalinės medžiagos tyrinėjimas ir surinkimas iš įvairių archyvų	Iš įvairių archyvų lauko lokaliųjų tyrimų medžiagos surinkimas (~4 bylos) Leidinio „Kupiškėnų senovė papildymas, parengimas leidybai, leidyba (500 egz.)	2019-2020	Savivaldybė Muziejus	2 000 15 000	Savivaldybės biudžetas LKT projektų parama
1.1.2.6.	Mokslinių pranešimų rengimas, konferencijų organizavimas	Mokslinių pranešimų parengimo skaičius (~6) Mokslinių konferencijų pravedimo skaičius (~3)	2018-2020	Muziejus Muziejus	1 000 1 000 8 000	Savivaldybės biudžetas Savivaldybės parama LKT projektų parama

Uždavinys: 1.1.3. Vykdyti interaktyvių priemonių įdiegimą muziejaus ekspozicijose, didinti jų prieinamumą įvairioms lankytojų grupėms, tvarkyti muziejaus ir jo struktūrinių padalinių aplinką, pastatus.

Nr.	Priemonė	Pasiekimo indikatorius	Pasiekimo laikas	Atsakinga institucija	Lėšų poreikis (eurais)	Finansavimo šaltiniai
1.1.3.1.	Inovatyvių paslaugų (vaizdo, garso) integravimas į Kupiškio etnografijos muziejuje esančias	Anglų, rusų, lietuvių kalbomis ekspozicijų gido įgarsinimas (3 kalbos)	2019-2020	Savivaldybė Muziejus	3 000	Savivaldybės biudžetas LKT projektų parama

	ekspozicijas (anglų, rusų, lietuvių kalbomis, ekspozicijų gido įgarsinimas, nešiojamų kompiuterinių planšečių, video terminalo įsigijimas, edukacinių programų, istorinių objektų ir t.t... video medžiagos parengimas ir įkėlimas į interaktyvias priemones)	Nešiojamų kompiuterių įsigijimas skaičius (~7 vnt.) Video terminalo įsigijimo skaičius (~1 vnt) Edukacinių programų, eksponatų, istorinių objektų video medžiagos parengimas ir įkėlimas į interaktyvias priemones skaičius (~10)			20 000	Kupiškio miesto VVG finansavimas LKT projektų parama
1.1.3.2.	Mini ekspozicijos sukūrimas apie tautodailininką Leoną Perekšlį Uoginių amatų centre	Mini ekspozicijos sukūrimas (1 vnt)	2018	Muziejus	500	Savivaldybės biudžetas
1.1.3.3.	Adomo Petrausko muziejaus ekspozicijų atnaujinimas ir interaktyvių priemonių (vaizdas, garsas) integravimas	Atnaujintų ekspozicijų skaičius (~3)	2018-2019	Savivaldybė Muziejus	1 000 10 000	Savivaldybės biudžetas LKT projektų parama
1.1.3.4.	Pastovių, kilnojamų, virtualių parodų kūrimas ir pristatymas	Pastovių parodų skaičius (~120) Kilnojamųjų parodų skaičius (~30) Virtualių parodų skaičius (~15)	2018-2019	Savivaldybė Muziejus	6 300 10 000	Savivaldybės biudžetas LKT projektų parama
1.1.3.5.	Kupiškio rajono VVG projekto „Adomo Petrausko viešųjų erdvių sutvarkymas“ parengimas (Kupiškio rajono 2016-2023 m. integruota vietos plėtros strategija Nr. 42VS-KP-15-1-06716)	„Adomo Petrausko muziejaus viešųjų erdvių sutvarkymas“	2018-2019	Savivaldybė Muziejus	9 000 36 000	Savivaldybės lėšos Kupiškio rajono VVG skirtos lėšos

1.1.3.6.	Muziejaus struktūriniuose padaliniuose žaibosaugos sistemos įvedimas	Sutvarkytų pastatų skaičius (~4)	2018	Savivaldybė Muziejus	1 000	Savivaldybės biudžetas
1.1.3.7.	V. Šleivyтės paveikslų galerijos pastatų einamasis remontas	Sutvarkytų pastatų skaičius (~2)	2018-2019	Savivaldybė Muziejus	40 000	Savivaldybės biudžetas

II. PRIORITETAS: Edukacinės veiklos stiprinimas, kuri būtų susieta su formalus ir neformalus ugdymo programomis, aktyvintų mokymasi visa gyvenimą.

Tikslas 1.2. Stiprinti aktyviais, įtraukiančiais kūrybiniais mokymo ir mokymosi principais pagrįstą edukacinę veiklą muziejuje, aktyvinti įvairių visuomenės grupių poreikius ir lūkesčius.

Uždavinys: 1.2.1. Rengti šiuolaikines inovatyvias edukacines programas skirtingoms tikslinėms grupėms.						
Nr.	Priemonė	Pasiekimo indikatorius	Pasiekimo laikas	Atsakinga institucija	Lėšų poreikis (eurais)	Finansavimo šaltiniai
1.2.1.1.	Rengti šiuolaikines inovatyvias edukacines programas skirtingoms tikslinėms grupėms (senųjų amatų, kultūros, kulinarinio paveldo ir t.t...)	Šiuolaikinių inovatyvių edukacinių programų skirtingoms tikslinėms grupėms skaičius (~6)	2019-2020	Savivaldybė Muziejus Privatus verslas	6 000	Savivaldybės biudžetas, Įvairių projektų parama, Privataus verslo lėšos
1.2.1.2.	Edukacinės veiklos tyrimų vykdymas, analizė, išvados.	Edukacinės veiklos vykdomų tyrimų skaičius, išvadų pritaikymas praktinėje veikloje	2018-2020	Muziejus		Muziejaus darbuotojų žmogiškieji ištekliai

1.2.1.3.	Šiuolaikinės inovatyvios edukacinės programos (muziejų pristatymas) silpnaregiams ekspozicijų parengimas	Šiuolaikinės inovatyvios edukacinės programos (muziejų ekspozicijų pristatymas) silpnaregiams sukūrimo skaičius (~1)	2019-2020	Muziejus Savivaldybė	8 000	Muziejaus biudžetas Kupiškio miesto VVG finansinės lėšos LKT projektų parama
1.2.1.4.	Edukacinių pamokų kūrimas, kurios atitinka formaliojo ir neformaliojo ugdymo programas	Edukacinių pamokų kūrimas, kurios atitinka formalaus ir neformalaus ugdymo programas skaičius (~9)	2018-2020	Muziejus	6 000	Muziejaus už paslaugas surinktos lėšos LKT projektų parama Privačių rėmėjų lėšos
1.2.1.5.	Neformalaus ugdymo programų rengimas ir įgyvendinimas	Neformalaus ugdymo programų rengimo ir įgyvendinimo skaičius (~3)	2018-2020	Muziejus	1 600	Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija
1.2.1.6.	Pilietinio tautinio ugdymo mokomųjų-pažintinių ekskursijų, renginių rengimas jaunimui kartu su Kupiškio rajono nevyriausybiniomis organizacijomis	Pilietinio tautinio ugdymo mokomųjų-pažintinių ekskursijų, renginių skaičius (~6)	2018-2020	Muziejus Savivaldybė	3 000	Savivaldybės pilietinio tautinio ugdymo projektų finansinės lėšos Kupiškio r. nevyriausybinių organizacijų projektų lėšos

Uždavinys: 1.2.2. Užtikrinti tikslingą ir sistemingą informacijos apie muziejaus vykdomą edukacinę sklaidą, atnaujinti mokymui ir mokymuisi fizinę ir edukacinę aplinką.

Nr.	Priemonė	Pasiekimo indikatorius	Pasiekimo laikas	Atsakinga institucija	Lėšų poreikis (eurais)	Finansavimo šaltiniai
1.2.2.1.	Muziejaus edukacinės klasės interjero, atnaujinimas (baldai,	Muziejaus edukacinės klasės interjero atnaujinimas, įsigytų	2019-2020	Muziejus Savivaldybė	6 000	Savivaldybės biudžetas Įvairių projektų lėšos

	inventorius, priemonės)	baldų, inventoriaus, priemonių skaičius				
1.2.2.2.	Muziejaus edukacinių programų internetinio katalogo kūrimas ir atnaujinimas	Muziejaus edukacinių programų internetinio katalogo kūrimas ir atnaujinimas, jo patalpinimas internetinėse svetainėse skaičius (~25)	2018-2020	Muziejus	300	Muziejaus biudžetas
1.2.2.3.	Uoginių amatų centro edukacinių programų informacinio katalogo sukūrimas ir sklaida	Uoginių amatų centro edukacinių programų informacinio katalogo sukūrimas (~500)	2019-2020	Muziejus Savivaldybė Turizmo ir verslo centras	4 000	Savivaldybės biudžetas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos projektų lėšos
1.2.2.4.	Kupiškio rajono tautodailės dirbinių internetinės parduotuvės įkėlimas į virtualią erdvę ir jos aptarnavimas	Kupiškio rajono tautodailės dirbinių internetinės parduotuvės įkėlimas į virtualią erdvę ir jos aptarnavimas skaičius (~1)	2019-2020	Muziejus Savivaldybė		Muziejaus žmogiškieji darbuotojų ištekliai
1.2.2.5.	Muziejaus edukacinių programų pristatymas rajono ugdymo, kultūros įstaigose, bendruomenių šventėse, mugėse ir t.t...	Muziejaus edukacinių programų pristatymas ugdymo, kultūros įstaigose, bendruomenių šventėse, mugėse skaičius (~60)	2019-2020	Muziejus Savivaldybė	1 500	Savivaldybės biudžetas Muziejaus žmogiškieji darbuotojų ištekliai
1.2.2.6.	Muziejaus internetinės svetainės atnaujinimas, projekto „Visi keliai veda Kupiškį“ parengimas	Muziejaus internetinės svetainės atnaujinimas įgyvendinant projektą „Visi keliai veda Kupiškį“	2019	Muziejus Savivaldybė	3 000	Savivaldybės biudžetas LKT projektų parama

III. PRIORITETAS: Efektyvus, planingas muziejaus darbuotojų gebėjimų, bendrųjų vadybinių bei socialinių kompetencijų ugdymas, kvalifikacijos kėlimas.

Tikslas 1.3. Skatinti ir planingai įgyvendinti darbuotojų gebėjimų ugdymą, kvalifikacijos tobulinimą, sudaryti sąlygas motyvacijos skatinimui, psichologinio klimato gerinimui.

Uždavinys: 1.3.1. Tikslingai ir sistemingai tobulinti muziejaus darbuotojų žinias, gebėjimus, įgūdžius.						
Nr.	Priemonė	Pasiekimo indikatorius	Pasiekimo laikas	Atsakinga institucija	Lėšų poreikis (eurais)	Finansavimo šaltiniai
1.3.1.1.	Individualių muziejinės veiklos kvalifikacijos kėlimo projektų rengimas ir jų įgyvendinimas nacionaliniuose ar respublikiniuose muziejuose	Individualių muziejinės veiklos kvalifikacijos kėlimo parengtų ir įgyvendintų projektų skaičius (~2)	2019-2020	Savivaldybė Muziejus	3 000	Savivaldybės biudžetas LKT projektų parama
1.3.1.2.	Susipažinimas su Lietuvos Respublikos savivaldybių muziejų veikla (muziejinės veiklos aptarnavimas)	Aplankytų Lietuvos rajono savivaldybių muziejų ir susipažinimas su jų veikla skaičius (~3)	2018-2020	Muziejus	1 000	Savivaldybės biudžetas
1.3.1.3.	Bendravimo ir bendradarbiavimo muziejinės veiklos užmezgimas su Latvijos Respublikos Rēzeknės rajono muziejumi (sutarties pasirašymas, Kupiškio krašto kultūros populiarinimas, sklaida,	Bendravimo ir bendradarbiavimo sutarties pasirašymas su Latvijos Respublikos Rēzeknės miesto muziejumi, Kupiškio krašto kultūros priemonių populiarinimo	2019-2020	Muziejus Savivaldybė	4 000	Savivaldybės biudžetas LKT projektų parama

	gerosios darbo patirties aptarimas)	ir sklaidos skaičius (~3)				
1.3.1.4.	Muziejaus darbuotojų dalyvavimas įvairiuose respublikiniuose seminaruose, konferencijose.	Muziejaus darbuotojų dalyvavimas respublikiniuose seminaruose ir konferencijose, skaičius (~20)	2018-2020	Muziejus Savivaldybė	2 000	Savivaldybės biudžetas
1.3.1.5.	Dalyvavimas Lietuvos, Latvijos, Estijos muziejininkų vasaros stovyklose	Dalyvavusių Lietuvos, Latvijos, Estijos muziejininkų stovyklose darbuotojų skaičius (~2)	2019-2020	Savivaldybė Muziejus	1 000	Savivaldybės biudžetas
1.3.1.6.	Projekto „Muziejinės veiklos projektų pateikimo šaltiniai, rašymo ir įgyvendinimo metodika“ parengimas ir įgyvendinimas (kvalifikacijos kėlimo seminaras)	Projekto „Muziejinės veiklos projektų pateikimo šaltiniai, rašymo ir įgyvendinimo metodika“ įgyvendinimas ir dalyvių skaičius (~50)	2019	Savivaldybė Muziejus	4 000	Savivaldybės biudžetas LKT projektų parama

Uždavinys: 1.3.2. Panaudoti efektyvias priemones darbuotojų motyvacijos skatinimui, gerinti įstaigos psichologinį klimatą.

Nr.	Priemonė	Pasiekimo indikatoriai	Pasiekimo laikas	Atsakinga institucija	Lėšų poreikis (eurais)	Finansavimo šaltiniai
1.3.2.1.	Vadovaujantis sveikatos rizikos veiksnių vertinimo atliktais tyrimais muziejaus darbuotojų psichologinio klimato plano sudarymas ir jo įgyvendinimas	Sveikatos rizikos veiksnių vertinimo atliktais tyrimais muziejaus darbuotojų psichologinio klimato plano įgyvendinimo priemonės	2018-2020	Muziejus	1 000	Savivaldybės biudžetas

1.3.2.2.	Už pasiektus muziejinės veiklos rezultatus per kalendorinius metus muziejininkų teikimas nominacijai „Už nuopelnus Kupiškio krašto kultūrai“ gauti	Nominacijos „Už nuopelnus Kupiškio krašto kultūrai“ gavimo muziejininkų skaičius (~3)	2018-2020	Savivaldybė Muziejus	450	Savivaldybės biudžetas
1.3.2.3.	Už pasiektus muziejinės veiklos rezultatus darbuotojams padėkos raštų įteikimas, piniginių premijų skyrimas (esant finansinėms biudžeto galimybėms)	Įvairių institucijų padėkos raštų įteikimas, piniginių premijų skyrimas	2018-2020	Savivaldybė Muziejus	3 000	Savivaldybės biudžetas
1.3.2.4.	Už pasiektus muziejinės veiklos rezultatus muziejininkų teikimas Lietuvos Respublikos kultūros ministerijai „Dėl geriausio Lietuvos muziejininko vardo“ suteikimo	Geriausio Lietuvos muziejininko vardo suteikimas	2019-2020	Savivaldybė Muziejus	3 000	Muziejininkų žmogiškieji resursai Kultūros ministerija
1.3.2.5.	Muziejaus darbuotojų atlyginimų didinimas	Muziejaus darbuotojų atlyginimų didėjimas	2018-2020	Savivaldybė Kultūros ministerija		Kultūros ministerijos finansinės lėšos
1.3.2.6.	Vadovaujant psichologui savianalizės atlikimas, apibendrinimas, aptarimas, pritaikymas muziejinės veiklos vykdyme	Savikontrolės testų atlikimas, apibendrinimas, taikymas praktinėje veikloje (grįžtamoji analizė)	2019-2020	Muziejus	400	Savivaldybės biudžetas
1.3.2.7.	Projekto „XXI amžiaus muziejininko portretas šiuolaikinėje visuomenėje“ parengimas ir	Projekto „XXI amžiaus muziejininko portretas šiuolaikinėje visuomenėje“	2020	Savivaldybė Muziejus	1 000 4 000	Savivaldybės biudžetas LKT projektų parama

	įgyvendinimas (įvairių mokymų ciklas)	įgyvendinimo priemonių skaičius (~7)				
--	---------------------------------------	--------------------------------------	--	--	--	--

PATVIRTINTA
Kupiškio etnografijos muziejaus
direktorės
2018 m. vasario 22 d. įsakymu Nr. 41 V

Kupiškio etnografijos muziejus

2018-2020 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

Asignavimų valdytojas (-ai)	Kupiškio etnografijos muziejus 188210864
--------------------------------	--

Situacijos analizė
Išorinės aplinkos analizė:
<p>Politiniai-teisiniai veiksniai</p> <p>Kupiškio etnografijos muziejus (toliau - Muziejus), vykdydamas jam pavestas funkcijas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos muziejų įstatymu (1995, Nr. 53-1293; 2003, Nr. 59-2638), Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2012 m. gegužės 15 d. nutarimu Nr. IX-2015 „Dėl valstybės pažangos strategijos „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030 patvirtinimo“, 2014-2020 metų Nacionalinės pažangos programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 11 28 nutarimu Nr. 1482 „Dėl 2014-2020 metų Nacionalinės pažangos programos patvirtinimo“, Kultūros objektų aktualizavimo 2014-2020 metų programa, patvirtinta LR kultūros ministro 2014 10 06 įsakymu Nr. ĮV-711 „Dėl kultūros objektų aktualizavimo patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2015 06 08 įsakymo Nr. IV-373 redakcija), Nacionalinio saugumo pagrindų įstatymu (1997. Nr. 2-16), Kilnojamųjų kultūros vertybių apsaugos įstatymu (1996, Nr. 14-352), Nekilnojamųjų kultūros vertybių apsaugos įstatymu (1995, Nr. 3-37; 2004. Nr. 153.5571) Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. birželio 19 d. nutarimu Nr. 793, „Dėl etninės kultūros plėtros valstybės programos patvirtinimo“ (2003, Nr.60-2725), Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2005 m. gruodžio 16 d. įsakymu Nr. ĮV-716 „Dėl muziejuose esančių rinkinių apsaugos, apskaitos ir saugojimo instrukcijos patvirtinimo“ (2006, Nr. 1-3), Muziejų vertinimo nuostatais (Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2008-08-27 įsakymas Nr. 429 (2008, Nr. 100-3872), 2013-10-04 įsakymas Nr. ĮV-698), Ilgalaikio muziejinių kvalifikacijos tobulinimo nuostatais (Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2008-10-29 įsakymas Nr. 508 (2008, Nr. 129-4945), Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2015-01-07 įsakymu Nr. IV-3 „Dėl muziejuje saugomų kilnojamųjų kultūros vertybių vertinimo tikrąja verte metodikos patvirtinimo, LR kultūros ministro 2013-12-30 įsakymu Nr. IV-898 „Dėl muziejaus veiklos ir valdymo kokybės rekomendacijų patvirtinimo, Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2015-04-16 įsakymu Nr. IV-247 „Dėl muziejų plėtros strateginių kryptių 2015-2020 metams patvirtinimo, LRV ar jos įgaliotos institucijos rašytinio išipareigojimo atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl laikinai parodoms įvežtų užsienio valstybių kilnojamųjų kultūros vertybių sužalojimo arba netekimo, priėmimo tvarka, kurios aprašo nauja redakcija patvirtinta LRV 2009-09-02 nutarimu Nr. 1039 (2009, Nr. 109-4627), Regionų kultūros plėtros 2012 – 2020 metų programa, patvirtinta kultūros ministro 2011 m. spalio 19 d. Įsakymu Nr. ĮV-639, Lietuvos kultūros politikos gairėmis, patvirtintomis LR Seimo 2010 m. birželio 30 d. nutarimu Nr. XI-977, kitais teisės aktais, Kupiškio rajono tarybos sprendimais bei potvarkiais. Kupiškio rajono savivaldybės tarybos (2008</p>

metų balandžio 24 d. sprendimu Nr. TS-117) patvirtintais Kupiškio etnografijos muziejaus nuostatais.

Taip pat, vykdydamas jam pavestas funkcijas pripažįsta šiuos tarptautinius teisės aktus: Kultūros vertybių apsaugos ginkluoto konflikto metu konvenciją (Hagos konvencija, Pirmasis protokolas, 1954 m., Antrasis protokolas, 1999 m.), Nelegalaus kultūros vertybių įvežimo, išvežimo ir nuosavybės teisės perdavimo uždraudimo priemonių konvenciją (UNESCO, 1970 m.), Konvenciją dėl pavogtų ar neteisėtai įvežtų kultūros objektų (UNIDROIT, 1995), Nematerialaus kultūros paveldo apsaugos konvenciją (UNESCO, 2003).

Pagerinti muziejaus struktūrinių padalinių padėtį galima tik panaudojant ES, Kupiškio miesto ir rajono VVG inicijuojamais ir koordinuojamais projektais kartu su steigėju. Kaimų ir miestų bendruomenėms skirtų ES projektų pareiškėjų dažnai negali būti valstybės institucijos. Todėl Kupiškio etnografijos muziejus teiks rajono savivaldybei pasiūlymus dėl struktūrinių padalinių atnaujinimo, aplinkos tvarkymo, inovatyvių technologijų pritaikymo, kadangi beveik visiems statiniams yra būtina renovacija (Veronikos Šleivytytės paveikslų galerija, Laukminiškių kaimo muziejus, Adomo Petrausko muziejus).

A.Petrausko muziejuje 2015 m. birželio 14 d. pradėjo veikti Uoginių amatų centras. Bendra projekto vertė 252 616 eurų. Uoginių amatų centre senųjų amatų pristatymo ir kulinarinio paveldo edukacines programas veda muziejininkė ir pagal verslo liudijimą dirbantys keturi asmenys. Iš viso amatų centre galima užsisakyti 20 edukacinių programų. Norint panaudoti Uoginių amatų centro erdves etninės kultūros paveldo sklaidai, populiarinimui būtina įsteigti vadybininko etatą. Muziejus ir jo struktūriniai padaliniai nuolat siekia gerinti suteikiamų paslaugų kokybę, informuoti apie jas kuo platesnį esamų ir potencialių lankytojų srautą.

Nustatyti tikslai, uždaviniai ir prioritetinės sritys leidžia planuoti veiklą taip, kad būtų užtikrintas racionalus žmonių, finansinių ir materialinių išteklių pasiskirstymas ir efektyvus jų valdymas.

Ekonominiai veiksniai.

Ekonominiai Lietuvos valstybės rodikliai rodo geresnius ekonomikos atsigavimo požymius, pagal naują metodiką yra sudaromas savivaldybių biudžetas, kuris priklauso ir nuo rajone surenkamų mokesčių sumos, tačiau asignavimai kultūros sektoriui nedidėja. Tuo labiau, kad energijos kainų, kuro, paslaugų kainų kėlimas, mokesčių našta, gyventojų skaičiaus mažėjimas ir kiti veiksmi, lemia didėjančias muziejaus eksploatacines išlaidas. Eksploatacinių išlaidų didėjimas sudaro muziejaus ir jo struktūrinių padalinių biudžeto didėjimą. Muziejus pagal esamą padėtį tegali palaikyti esamą infrastruktūrą ir išimties tvarka atlikti pačius svarbiausius darbus, kurie daugiausia yra susiję su pastatų einamuoju remontu, materialinio turto įsigijimu virš 1000 eurų, muziejinių vertybių restauravimu ir konservavimu.

Nuo muziejaus renovacijos praėjo 6 metai. 2012 m. buvo sudarytas muziejui reikalingo inventoriaus įsigijimo sąrašas, kurio bendra vertė siekė 136 474 eurus. Todėl 2015-2017 m. buvo planuota nors dalį finansavimo gauti ir įsigyti muziejines sistemas eksponatams sudėti, reikiamas priemonės jų išsaugojimo užtikrinimui, biuro baldus ir t.t... Tačiau steigėjas finansavimo neskyrė. Būtina muziejaus patalpose pakeisti vidaus interjerą ir įsigyti eksponatų skaitmeninimui naujas informacines technologijas. Todėl 2018-2020 m. planuojama gauti finansavimą reikiamam inventoriui įsigyti.

Muziejus gauna asignavimus iš savivaldybės biudžeto, papildomas lėšas iš muziejaus rėmėjų, teikia paslaugas, rašo ir įgyvendina projektus.

Projektai yra vienas iš svarbiausių priemonių pritraukti papildomas lėšas. 2015-2017 m. laikotarpyje iš įvairių Lietuvos fondų muziejus gavo 92 900 eurų, savivaldybė skyrė 9 489 eurus.

Socialiniai veiksniai.

Kultūros darbuotojų atlyginimai 2015 ir 2016 m. buvo keliami. Tačiau turinčių darbuotojų aukštąjį išsilavinimą, magistro laipsnį atlygis yra mažas lyginant su šalies vidurkiu. Vidutinis muziejininko koeficientas 4,6. Maži atlyginimai darbuotojų nemotyvuoja siekti kokybiškų darbo rezultatų. Jokia valstybinė ar privataus verslo įstaiga neišvengia kadru kaitos. 2015-2017 m. kadru kaita vyko dėl jaunų žmonių išvykimo mokytis į aukštąsias mokyklas, tęsti magistro studijų, vyr. fondų saugotojos ir salių prižiūrėtojos išėjimo į pensiją.

Muziejininkai – svarbiausi muziejinės veiklos vykdytojai, nėra išugdomi per vienerius metus. Be to muziejininkystė Lietuvoje yra likusi bene vieninteliu sektoriumi, kuriame dauguma darbuotojų yra ne profesionalai, nebaigę jokio lygmens muziejininkystės ar muziejų vadybos studijų, todėl muziejuose stinga kvalifikuoto personalo. Muziejuje dirba darbuotojai turintys humanitarinį aukštąjį išsilavinimą.

Muziejininkai tobulinti savo kompetencijas gali dalyvaudami įvairiuose seminaruose, konferencijose, atlikdami stažuotes Lietuvos nacionaliniuose ir užsienio muziejuose. 2015 m. savo kvalifikaciją tobulino penki, 2016 m. septyni, 2017 m. aštuoni muziejininkai įvairiuose užsiėmimuose. Be to sudaromos sąlygos tobulinti kvalifikaciją muziejaus viduje. Darbuotojai skatinami rašyti istorines publikacijas, mokslinius straipsnius, tyrinėti rinkinius, rengti projektus ir juos įgyvendinti, skaitmeninti ir eksponatus kelti į LIMIS sistemą.

2018-2020 m. muziejininkų kvalifikacijos tobulinimas planuojamas savitarpio patirties mainų programose (programas rašo muziejininkai individualiai ir teikia LKT) rengiant muziejaus metodinius susirinkimus, mokslines konferencijas, dalyvaujant įvairiuose kvalifikacijos kėlimo renginiuose, stažuotėse užsienyje (pagal finansines galimybes).

Svarbią vietą muziejinėje veikloje užima muziejinių vertybių skaitmeninimas ir jų kėlimas į LIMIS. Šios veiklos vykdymui reikalingi specialūs gebėjimai ir įgūdžiai. Todėl trijų metų laikotarpyje 5 muziejininkai dalyvavo seminaruose „Muziejininkų mokymai dirbti su LIMIS“ ir „Muziejuose saugomų eksponatų fotografavimas“.

2018-2020 m. bus toliau tikslingai ir sistemingai ugdomas darbuotojų bendrosios, vertybinės, profesinės bei socialinės kompetencijos naudojant įvairius metodus, priemones.

Kaip pelno nesiekianti organizacija-muziejus yra sukūręs lanksčią kainų ir nuolaidų sistemą, kurios dėka daugelis žmonių muziejaus ekspozicijas, parodas, renginius, projektų pristatymus gali lankyti nemokamai. Ypatingas dėmesys 2018-2020 m. bus skiriamas vaikų ir jaunimo tautiniam-pilietiniam jaunojo muziejaus lankytojo ugdymui, bendravimui ir bendradarbiavimui su įvairiomis kultūros, ugdymo įstaigomis, bendruomenėmis. Rengsime projektus interaktyvių priemonių įdiegimui muziejaus ir struktūrinių padalinių ekspozicijose. Didesnio skaičiaus lankytojų muziejai sulaukia, kuriose yra šiuolaikiškai, estetiškai, suprantamai parengtos ekspozicijos.

Tačiau muziejinę veiklą įtakoja objektyvūs socialiniai veiksniai: mažėjantys gyventojų, vaikų ir moksleivių skaičius rajone, neišspręstas darbo vietų kūrimas, vartotojiškų gyvenimo nuostatų dominavimas visuomenėje, dvasinių vertybių nuvertėjimas, visuomenės nepakankamas muziejų reikšmės vertinimas valstybės gyvenime, universitetinį humanitarinį išsilavinimą turintys asmenys nenoriai renkasi darbą savivaldybių muziejuose.

Technologiniai veiksniai.

Dėl susiklosčiusių istorinių aplinkybių informacinės technologijos Lietuvos muziejuose pradėtos taikyti gerokai vėliau nei kitose Europos šalyse. Esminių pokyčių pasiekta nuo 2013 metų, atsiradus galimybei panaudoti Europos sąjungos struktūrinės paramos lėšas, už kurias nacionaliniuose ir respublikiniuose muziejuose pradėta diegti Lietuvos integrali muziejų informacinė sistema LIMIS. Siekiant pasiekti LIMIS sistemos tikslą, kad vartotojas gautų

informaciją apie Lietuvos muziejuose saugomus eksponatus, savivaldybių muziejai buvo užmiršti.

Savivaldybių muziejams LIMIS centras teikia informaciją, rengia skaitmeninimo projektus, darbuotojai atvyksta į muziejus su specialia aparatūra suskaitmeninti muziejinių vertybių. Be to muziejinių skenuoti muziejinių vertybių vyksta į Vilnių.

Muziejinių vertybių skenavimo ir kėlimo į LIMIS sistemą darbas būtų efektyvesnis jeigu savivaldybių muziejuose turėtų reikalingą kompiuterinę įrangą. 2013 m. buvo sudarytas reikalingų priemonių sąrašas ir pateiktas steigėjui. Bendra suma 13 101 eurų. Šis sąrašas steigėjui teikiamas kiekvienais kalendoriniais metais.

2015-2017 m. laikotarpiu suskaitmeninti 2014, į LIMIS sistemą įkelti 1459 eksponatai. Siekiant pagerinti šį muziejinės veiklos prioritetą reikalinga speciali įranga. Šį darbą turi dirbti vienas žmogus, kuriam nebūtų skiriamos jokios kitos užduotys.

Per trejus metus išaugo kompiuterizuotų darbo vietų skaičius. Muziejus už sutaupytas lėšas nusipirko keturis kompiuterius už 1957 eurus. Visi muziejaus darbuotojai gali naudotis TEO interneto ryšiu, informacija apie muziejų talpinama internetinėse svetainėse www.etnografijosmuziejus.lt,

www.lietuvosturizmas.lt, www.kupiskis.lt, www.temainfo.lt, www.muzejai.lt, www.pansklaiuttas.lt. Apie muziejuje vykstančius renginius perduodama informacija Lietuvos Respublikos radijui, laikraščiams „Panevėžio kraštas“, „Kupiškėnų mintys“, įvairiems socialiniams tinklams.

Mobilaus telefono ir prieigų prie interneto ryšio neturi Laukminiškių kaimo ir V. Šleivyčių paveikslų galerijos muziejininkė. Naudojimosi sąlygos yra suteikiamos muziejuje.

Muziejus nuo 2012 metų turi savo internetinę svetainę. Virtualioje erdvėje yra talpinama visa reikiama informacija apie įstaigos veiklą. Pvz. 2017 m. joje apsilankė 11 176 vartotojai. Šiuo metu internetinė svetainė neatitinka reikalavimų. Būtina keisti dizainą, įvesti raktinius žodžius, įkelti video medžiagą ir t.t..

2018 m. iki kovo 1 d. rengiamas projektas LKT „Visi keliai veda Kupiškį“ (int. svetainės kūrimas).

Vienas iš svarbiausių muziejaus uždavinių yra 2011 m. įkurtose ekspozicijose įdiegti naujas technologijas, parengti individualias edukacines pamokas. 2015 m. buvo parengtas projektas „Virtualus Kupiškio etnografijos muziejus“. Už 4000 eurų sukurti virtualūs muziejaus ekspozicijų vaizdai, keturi edukaciniai žaidimai ir patalpinti int. svetainėje www.etnografijosmuziejus.lt.

2016 m. LKT finansavo projektą „Integruotų paslaugų įdiegimas Kupiškio etnografijos muziejuje“. Už 8000 eurų buvo sukurti virtualioje erdvėje naudojami penki edukaciniai žaidimai, plačiau pristatomi devyni išskirtiniai eksponatai, kupiškėniška tarme pasakojama apie ekspozicijas. Virtualiai parengta informacija yra patalpinta trijose kompiuterinėse planšetėse. Jomis gali naudotis kiekvienas lankytojas. 2017 m. buvo tęsiamos šios temos projektų rašymas. Projektas „Virtualus Kupiškio etnografijos muziejus“ II d. negavo finansavimo. 2018 m. planuojama teikti projektus LKT ir Kupiškio miesto VVG.

Vidinės aplinkos analizė:

Organizacinė struktūra:

Kupiškio etnografijos muziejus – centralizuota sistema, kurios struktūrą sudaro muziejaus fondai bei struktūriniai padaliniai: Adomo Petrausko muziejus, Laukminiškių kaimo muziejus, Veronikos Šleivyčių paveikslų galerija, Uoginių amatų centras. Šiuo metu muziejuje ir jo struktūriniuose padaliniuose yra saugoma 54 040 muziejinių vertybių. Muziejaus fondus sudaro pagrindinis fondas su 8 skyriais: buitinis-etnografija (BE), fotografija (F), spaudiniai (SR),

dokumentai (D), menas (M), numizmatika (N), archeologija (A), fonoteka (FO). Pagalbinis fondas tai blogesnio stovio ir vertės eksponatai. 2015-2017 m. muziejaus strateginio veiklos vykdymo plano metu surinkta 4591 eksponatas.

Muziejuje yra muziejaus archyvas ir biblioteka. Įstaigoje nėra skyrių, nes dirba nedidelis skaičius darbuotojų, muziejus priklauso III kategorijai.

Aukščiausias valdymo organas yra direktorius. Muziejuje veikia šios tarybos: muziejaus taryba, fondų komplektavimo taryba. Muziejaus taryba veikia kaip patariamasis muziejaus veiklos vertinimo padalinys, svarstantys muziejaus veiklos metinius ir perspektyvinius planus, muziejaus veiklos tobulinimo galimybes, projektų rašymo ir įgyvendinimo eigą, aptaria kalendorinių metų biudžetą ir jo vykdymą, išskirtinių renginių, parodų rengimo koncepcijas, ekspozicijų atnaujinimo galimybes ir t.t...

Teisinė bazė

Muziejaus ir jo struktūrinių padalinių **vidaus veiklą** reglamentuoja:

- Kupiškio etnografijos muziejaus nuostatai, patvirtinti Kupiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimu „Dėl Kupiškio etnografijos muziejaus nuostatų patvirtinimo“ 2015 m. gegužės 7 d. Nr. TS-122;
- Kupiškio etnografijos muziejaus tarybos nuostatai, patvirtinti Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. sausio 27 d., įsakymu Nr. 25-2 V;
- Kupiškio etnografijos muziejaus ir jos struktūrinių padalinių muziejinės veiklos planavimo aptarimo ir atsiskaitymo tvarka, patvirtinti Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. sausio 27 d. Nr. 25-2 V;
- Kupiškio etnografijos muziejaus pastatų, ekspozicijų salių, durų raktų išdavimo darbuotojams, jų gražinimo ir saugojimo tvarkos aprašas, patvirtintas Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. sausio 27 d. Nr. 25-2 V;
- Kupiškio etnografijos muziejaus kilnojamųjų kultūros vertybių evakavimo tvarka, patvirtinta Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. Nr. 25-2 V;
- Kupiškio etnografijos muziejuje saugomų kultūros vertybių skaitmeninimo, skaitmenintų bylų žymėjimo ir naudojimo aprašas, patvirtintas Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. sausio 27 d. Nr. 25-2 V;
- Interesantų aptarnavimo tvarka Kupiškio etnografijos muziejuje, patvirtinta Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. sausio 27 d. Nr. 25-2 V;
- Kupiškio etnografijos muziejaus bibliotekos leidinių gavimo ir išdavimo tvarka, patvirtinta Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. sausio 27 d. Nr. 25-2 V;
- Kupiškio etnografijos muziejaus ir jo struktūrinių padalinių priemokų ir vienkartinių išmokų mokėjimo tvarka, patvirtinta Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. sausio 27 d. Nr. 25-2 V;
- Kupiškio etnografijos muziejaus lankytojų aptarnavimo tvarka, patvirtinta Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. sausio 27 d. Nr. 25-2 V;
- Kupiškio etnografijos muziejaus darbo užmokesčio ir išdavimo tvarka, patvirtinta Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. sausio 27 d. Nr. 25-2 V;
- Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos Kupiškio etnografijos muziejuje tvarka, patvirtinta Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. sausio 27 d. Nr. 25-2 V;
- Kupiškio etnografijos muziejaus darbuotojų komandiruočių išlaidų apmokėjimo

- tvarka, patvirtinta Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. sausio 27 d. Nr. 25-2 V;
- Kupiškio etnografijos muziejaus griežtos atsakomybės dokumentų įsigijimo ir naudojimo tvarka, patvirtinta Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. sausio 27 d. Nr. 25-2 V;
 - Kupiškio etnografijos muziejaus ir jo struktūrinių padalinių projektų rengimo, vykdymo ir atsiskaitymo tvarka, patvirtinta Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. sausio 27 d. Nr. 25-2 V;
 - Kupiškio etnografijos muziejaus muziejinių vertybių įsigijimo ir apskaitos tvarkos taisyklės, patvirtintos Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės 2016 m. sausio 27 d. Nr. 25-2 V;
 - Gautos paramos pagal Lietuvos Respublikos gyventojų pajamų įstatymo nuostatas ir labdaros ir paramos įstatymą panaudojimo tvarka, patvirtinta Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. sausio 27 d. Nr. 25-2 V;
 - Kupiškio etnografijos muziejaus telefonų naudojimo tvarka, patvirtinta Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. sausio 27 d. Nr. 25-2 V;
 - Kupiškio etnografijos muziejaus eksponatų vertinimo komisija, patvirtinta Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2017 m. sausio 2 d. Nr. 22 V;
 - Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2014 m. spalio 30 d. sprendimas Nr. TS-40 „Dėl Kupiškio etnografijos muziejaus teikiamų paslaugų ir jų įkainių, pakeitimo“;
 - Kupiškio etnografijos muziejaus ir jo struktūrinių padalinių vidaus tvarkos taisyklės, patvirtintos Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2017 m. gruodžio 11 d. NR. 101 V;
 - Kupiškio etnografijos muziejaus ir jo struktūrinių padalinių viešųjų pirkimų tvarka, patvirtinta Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2017 m. kovo 15 d. Nr. 39-1 V;
 - Kupiškio etnografijos muziejaus leidinių ir suvenyrų pardavimo tvarka, patvirtinta Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2017 m. balandžio 12 d. Nr. 46-1 V;
 - Kupiškio etnografijos muziejaus katilinės tvarkos taisyklės, patvirtintos Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2017 m. spalio 4 d. Nr. 76-2 V.

Žmogiškieji ištekliai

2016 m. gruodžio 6 d. Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės ĮSAKYMU Nr. 88 V patvirtintas pareigybių keitimas ir etatų skaičius (12,75 et.). Nuo 2016 m. sausio 2 d. Kupiškio etnografijos muziejaus ir jo struktūrinių padalinių darbuotojų sąrašą tvirtina rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus vedėja. 2015-2017 m. dirbo 13 darbuotojų, iš jų: muziejininkų 6, administracijos 3, techninio personalo 4. Muziejaus darbuotojų amžiaus vidurkis yra 40 (2 darbuotojai dirba iki 30 metų, 2 darbuotojai iki 40 metų, 2 darbuotojai iki 50 metų, 5 darbuotojai iki 60 metų, 2 darbuotojai virš 60 metų).

Muziejininkų tiesioginis darbas pagal pareigybių aprašymą yra muziejinių eksponatų kaupimas, fiksavimas, aprašymas, vertinimas, saugojimas, inventorinimas, populiarinimas, sklaida, skaitmeniniams ir kėlimas į LIMIS sistemą, atrinkimas restauravimui ir konservavimui, ekspozicijų atnaujinimui, istorinių duomenų apie kraštą paieška, istorinių tyrimų vykdymas, parodų organizavimas ir pristatymas, projektų rengimas ir įgyvendinimas, katalogų, knygų leidyba ir publikavimas, lauko lokalinės medžiagos rinkimas, sisteminimas, publikavimas, informacijos suteikimas apie Kupiškio krašto istoriją, edukacinės veiklos vykdymas. Muziejininkai veda istorinę atmintį puoselėjančius integruotus renginius, rengia kilnojamasias ir virtualias parodas, rašo mokslinius-tiriamuosius, informacinius straipsnius, atlieka švietėjišką

veiklą, rengia kalendorinių metų, mėnesių planus ir ataskaitas, saugo jiems patikėtą materialinį turą, dalyvauja konferencijose, seminaruose, kituose renginiuose.

Planavimo sistema.

Muziejus ir jo struktūriniai padaliniai savo veiklą planuoja vadovaudamiesi Kupiškio rajono plėtros ir 2020 m. strateginio plano priemonėmis, žymių žmonių jubiliejais, vykstančiais rajone integruotais renginiais, šventėmis, laimėtais projektais, Lietuvos muziejų asociacijos, Kultūros ministerijos nurodytais prioritetais, kalendorinių metų struktūrinių padalinių ir muziejinių kalendorinių metų individualiais planais, muziejaus tarybos nutarimais.

Šių dokumentų ir kriterijų pagrindu muziejaus direktorė rengia Kupiškio etnografijos muziejaus ir jo struktūrinių padalinių kalendorinių metų veiklos planus.

Direktorė vadovaudamasi Kupiškio etnografijos muziejaus ir jo struktūrinių padalinių kalendorinių metų veiklos planu, sudaro rinkodaros, planavimo aptarimo ir atsiskaitymo, kvalifikacijos kėlimo, pastovių, kilnojamų ir virtualių parodų, ekspozicijų atnaujinimo, viešųjų ryšių, leidybos planus, o fondų saugotoja rinkinių komisijos, muziejinių vertybių restauravimo ir prevencinio konservavimo planus.

Iki kiekvienų kalendorinių metų vasario 15 d. muziejaus administracija privalo parengti „Kupiškio etnografijos muziejaus ir jo struktūrinių padalinių veiklos praėjusių kalendorinių metų žodinę ir statistines ataskaitas, veiklos planus (patvirtintus Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės 2017 m. gruodžio 14 d. įsakymu Nr. 105 V). Minėti dokumentai yra išsiunčiami Kultūros ministerijai.

Be to muziejaus direktorė vadovaudamasi muziejaus taryboje pateiktais pasiūlymais, priimtais nutarimais dėl muziejaus sekančių metų biudžeto planavimo rengia perspektyvinį įstaigos biudžeto planą.

Nuo 2016 m. sausio 2 d. muziejaininkai rengia kalendorinių metų mėnesių planus ir jų ataskaitas. Jų vykdymas aptariamas individualiai su direktore.

Direktorė už muziejaus veiklą atsiskaito Kupiškio rajono savivaldybės tarybai. Muziejinės veiklos planai ir ataskaitos yra viešinami int. svetainėje www.etnografijosmuziejus.lt ir aptariami muziejaus taryboje.

Finansiniai ištekliai.

Muziejaus finansinius išteklius sudaro steigėjo, surenkamos už mokamas paslaugas, lėšos, fizinių ir juridinių asmenų parama. 2015-2017 m. bendrą muziejaus biudžetą sudarė 350 741 eurais, papildomai buvo gauta 103 019 eurų. Iš viso per trejus metus muziejinės veiklos vykdymui panaudota 453 760 eurų.

Pasiteisino įvairių projektų fondų rėmimo sistema. Kiekvienais kalendoriniais metais muziejaininkai teikia projektus Lietuvos kultūros tarybai, Kupiškio rajono savivaldybės pilietinio ir tautinio ugdymo, nekilnojamojo kultūros paveldo pažinimo sklaidos, atgaivinimo ir leidybos projektų fondams, Kupiškio rajono VVG skyriaus finansuojamoms ES projektų programoms.

2018 m. I ketv. prašysime steigėjo, kad nors vienas muziejaus struktūrinis padalinys būtų įtrauktas į Kupiškio rajono 2016-2023 m. integruotą vietos plėtros strategiją Nr. 42VS-KP-15-1-06716, remiamą veiklą viešųjų erdvių, susijusių su laisvalaikio, poilsio, sporto ir kultūrine veikla

kaime, sutvarkymas, sukūrimas. Rekomenduosime sutvarkyti A. Petrausko muziejaus teritoriją, nes jį aplanko nemažai lankytojų, netoli yra automobilių lenktynių trasa, amatų centras. Kiekvienais kalendoriniais metais muziejaininkai parengia ~12, įgyvendina ~7 įvairius muziejinę veiklą atitinkančius projektus. 2015 m. iš įvairių projektų fondų buvo gauta 28 600 eurų, steigėjo 6 009 eurų. 2016 m. 38 300 eurų, steigėjo 2 750 eurų, 2017 m. 26 000 eurų, steigėjo 730 eurų finansinių lėšų. Iš viso per tris metus buvo papildomai gauta projektiniai veiklai 101 389 eurai. 2018-2020 m. projektų rašymas ir vykdymas lieka viena iš svarbiausių muziejinės veiklos prioritetų.

Vidaus darbo kontrolės sistema.

Muziejaus vidaus kontrolės sistema yra apibrėžta apskaitos politikoje ir finansų kontrolės taisyklėse.

Vidaus kontrolės sistemos tikslas yra užtikrinti, kad muziejaus veikla būtų organizuojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos kultūros ministro įsakymais, nutarimais, kad būtų laikomasi teisės aktų nustatytos tvarkos, turtas bei įsipareigojimai apsaugoti nuo sukčiavimo, iššvaistymo, neteisėto valdymo ir kitų neteisėtų veikų, veikla būtų vykdoma laikantis finansų valdymo principų, informacija apie finansinę ir kitą veiklą būtų teikiama teisinga ir patikimai, teisės aktų nustatyta tvarka.

2016 m. spalio 6 d. Kultūros ministerijos sudaryta komisija tikrino muziejinę veiklą (atliko išorės auditą). Didelių pažeidimų nerasta, muziejus kredituotas 5 metams. Komisija rekomendavo gerinti rinkodarą, viešuosius ryšius, teikti paraiškas individualioms edukacinėms stipendijoms gauti, tvarkyti fondų saugyklas (drėgmės sistemos reguliavimas), įsigyti mikalentinio popieriaus, struktūriniuose padaliniuose įrengti šildymą, įvesti žaibosaugą, atlikti muziejinės veiklos turimus. Trūkumams šalinti yra parengtas Kupiškio etnografijos muziejaus veiklos tobulinimo planas, kuris patvirtintas muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. gruodžio 20 d. įsakymas Nr. 92 V.

Taip pat muziejaus veiklą reglamentuoja steigėjo patvirtinti Kupiškio etnografijos muziejaus nuostatai, darbuotojų pareiginiai nuostatai. Vidaus darbo kontrolė vykdoma vadovaujantis muziejaus direktoriaus įsakymais, patvirtintomis tvarkomis ir kitais dokumentais bei parengta „Kupiškio muziejaus planavimo ir atsiskaitymo tvarka“.

SSGG (stiprybių, silpnybių, grėsmių ir galimybių) analizė:

Stiprybės.

- Gera geografinė ir strateginė padėtis Rytų Aukštaitijos regione;
- Muziejus įsikūręs vietinės reikšmės paveldo objekte – buvusioje Kupiškio miesto senosios mokyklos pastate (statytas 1823 m.), kuris yra turistų ir poilsiautojų traukos objektas;
- Gražus miesto ir jo prieigų kraštovaizdis, ekologiška aplinka;
- Saugomi Kupiškio krašto istorinio kilnojamojo paveldo rinkiniai;
- Nuoseklios ir rezultatyvios Kupiškio krašto istorinio paveldo paieškos;
- Vyksta nuoseklus bendravimas ir bendradarbiavimas su Lietuvos nacionaliniais, respublikiniais, savivaldybių žinybiniais muziejais, kultūros, mokslo ir ugdymo įstaigomis;
- Muziejus yra Lietuvos muziejų, savivaldybių muziejų asociacijos narys;
- Muziejus vis aktyviau įsijungia į regioninius, nacionalinius, ES fondų finansuojamus projektus;
- Vykdoma projektinė, kraštotyrinė, mokslinė-tiriamoji informacinės sklaidos veikla, kuri sudaro galimybes kaupti, saugoti, tyrinėti, fiksuoti, populiarinti Kupiškio krašto kultūros paveldą;
- Kupiškio etnografijos muziejaus darbuotojų aktyvus dalyvavimas integruotame rajono kultūriname gyvenime;
- Kūrybingi ir žingeidūs muziejaininkai, sistemingas jų kvalifikacijos kėlimas.

- Didėjantis visuomenės susidomėjimas muziejaus ekspozicijomis, renginiais, leidiniais, parodomis, projektais, edukacine veikla;
- Atsiranda vis naujų veiklos krypčių, galinčių pritraukti ir sudominti potencialius muziejaus ekspozicijų, edukacijų ir renginių dalyvius;
- Yra galimybės rengti virtualius turus, pažintines ekskursijas, parodas, pristatyti ekspozicijas, išskirtinius eksponatus virtualioje erdvėje;
- Bendraujama ir bendradarbiaujama su Kupiškio rajono savivaldybe, VšĮ Kupiškio televizijos ir informacijos, VšĮ Kupiškio turizmo ir verslo centru, Kupiškio kultūros įstaigomis ir jų filialais, Kupiškio rajono ugdymo įstaigomis, Kupiškio rajono savivaldybės viešąja biblioteka;
- Darbuotojų aprūpinimas kompiuterine įranga, sudaromos sąlygos darbui ir renginiams.

Silpnybės.

- Informacinių technologijų sistema nepritaikyta muziejinių vertybių skaitmeninimui;
- Dėl blogų pastatų būklės ir finansų nėra galimybių atnaujinti ekspozicijas Laukminiškių kaimo ir A. Petrausko muziejuose;
- Informacinių rodyklių į muziejų ir jo struktūrinius padalinius trūkumas;
- Bloga saugomų muziejinių vertybių (eksponatų restauravimas ir konservavimas) būklė;
- Bloga muziejaus struktūrinių padalinių pastatų būklė ir aplinka;
- Nėra struktūriniuose padaliniuose įrengtos žaibosaugos sistemų, patalpos nešildomos;
- Griežtai ribojamas darbo atlygis, trukdantis sukurti darbuotojų motyvavimo ir papildomo darbo apmokėjimo sistemą;
- Per mažai išnaudojama inovatyvių technologijų galimybių, nesuformuotas ekspozicinės įrangos modelis;
- Nėra finansinių galimybių išleisti informacinius katalogus apie muziejų ir jo struktūrinius padalinius, edukacinę veiklą;
- Muziejuje ir struktūriniuose padaliniuose trūksta vietos saugykloms, prietaisų drėgmės sumažinimui ir įrangos sistemų eksponatams laikyti.
- Naujai renovuoto muziejaus patalpose nėra biuro baldų;
- Trūksta struktūriniuose padaliniuose darbuotojų etatų, todėl jie dirba tik pusę darbo laiko.

Grėsmės.

- Nepakankamas finansavimas muziejinių vertybių restauravimui ir konservavimui.
- Nepakankamai finansuojant vertybių išsigijimą kyla grėsmė, kad rajonui svarbus kultūros paveldas bus išvežtas už jo ribų.
- Neskiriant finansinių lėšų ir neišnaudojant ES fondų galimybių struktūrinių padalinių pastatų renovacijai kyla grėsmė, jų išnykimui.
- Energetinių ir kitų paslaugų nuolatinis brangimas.
- Regioninės kultūros plėtros silpnumas.
- Gyvenimo lygio provincijoje blogėjimas, darbo vietų trūkumas, gyventojų skaičiaus mažėjimas, turi įtakos lankytojų pritraukimui.
- Finansinių galimybių ribotumas pilnai nesudaro galimybių kelti profesinę kvalifikaciją, plėsti profesines kompetencijas.

Galimybės:

- Plėsti muziejinių paslaugų asortimentą;
- Plėtoti ryšius su aukštosiomis mokyklomis;
- Pagal reikalavimus sutvarkyti muziejaus fondų patalpas;
- Kuriti ir plėsti inovatyviomis technologijomis parengtas muziejaus ekspozicijas;
- Planingai plėtoti tarptautinį bendradarbiavimą kartu su steigėju;
- Vystyti ir intensyvinti muziejaus ryšius su masinės informacijos priemonėmis;
- Vykdėti muziejinių vertybių skaitmeninimą ir kėlimą į LIMIS sistemą;
- Nuosekliai vykdyti eksponatų kaupimą, saugojimą, tyrinėjimą, populiarinimą, sklaidą;
- Vykdėti integruotą kultūrinę edukacinę veiklą, kuri prisidės prie mokyklos ugdymo programų vykdymo neformalioje aplinkoje, socialinės atskirties mažinimo, visuomenės pilietinio-tautinio ugdymo;
- Vykdėti projektinę, krašto tiriamąją, meninę, leidybinę, informacinės sklaidos veiklą;
- Organizuoti ir vykdyti Uoginių amatų centro veiklą;
- Intensyviau naudoti komunikacijai naujas komunikacijos priemones, vykdyti muziejinės veiklos tyrimus.
- Muziejaus darbuotojų psichologinio klimato gerinimas.

Kupiškio etnografijos muziejaus vertybės.

ATSAKOMYBĖ – už nacionalinį tapatumą ir istorinę atmintį, saugomą kultūros, istorijos, dailės, gamtos ir technikos paveldą, už istorinės, kultūrinės, socialinės Žinijos pagrįstumą ir objektyvumą, perteikiamą muziejinės komunikacijos priemonėmis, už kokybiškas, ilgalaikes, išliekamąją vertę turinčias veiklas, skatinančias pozityvius pokyčius visuomenėje, formuojančias pasaulio, mus supančios aplinkos ir žmonių suvokimą bei skatinančias mąstyti.

ATVIRUMAS – gebėjimas išgirsti, suprasti ir atleisti savo veikloje bendruomenės ir visuomenės pokyčius, lūkesčius ir poreikius, atvirumas inovatyviems darbo metodams, šiuolaikinėms technologijoms ir raiškos būdams, siekis sudaryti vienodas galimybes visiems visuomenės atstovams dalyvauti muziejaus veikloje.

KOMPETENCIJA – darbuotojams – motyvacija, kūrybiškumas, imlumas naujovėms ir iniciatyvumas, intelektas – svarbiausi muziejaus veiklos sėkmės veiksniai.

KŪRYBIŠKUMAS – komunikacijos priemonių įvairovė ir lankstumas, aktyvaus pažinimo būdų naudojimas, interpretacija ir adaptacija, sąsajų su nūdienu paieška, asmeninio požiūrio per istorinę, kultūrinę, socialinę patirtį formavimas, originalių ir novatoriškų idėjų komponavimas, didinant muziejaus kaip sociokultūrinės institucijos vaidmenį, įtvirtinant „atviro muziejaus“, „dalyvaujančio muziejaus“ idėjas.

PAGARBA – abipuse pagarba ir profesionalumu grindžiamas muziejaus darbuotojų, specialistų, lankytojų ir suinteresuotųjų grupių tarpusavio supratimas ir bendravimas, kuriant palankų muziejaus įvaizdį bendruomenėje ir visuomenėje, siekiant, kad kiekvienas muziejų aplankęs žmogus jame patirtų atradimo ir pažinimo džiaugsmą, jaustųsi svarbus ir laukiamas.

SOCIALINĖ ATSAKOMYBĖ – novatoriškas muziejaus valdymas, plėtojant šiuolaikišką požiūrį į atsakingą veiklą (žmogaus teisę ir moralinę priedermę), aplinkosaugos klausimų sprendimą, socialinio atsakingumo ir garantijų užtikrinimą, siekiant plėtoti gerovės valstybę, brandžią pilietinę visuomenę.

Vizija.

Kupiškio etnografijos muziejus – moderni, kūrybiška, gyva, atvira, artima kultūros, istorijos, dailės, gamtos dvasinio ir materialinio paveldo puoselėjimo ir pažinimo erdvė savo veikla prisidedanti prie kūrybingos, pilietiškos, socialiai atsakingos, visuomenės kūrimo.

Misija	Kaupti, saugoti, restauruoti, tyrinėti, populiarinti, skleisti kultūros, istorijos, gamtos, dailės, Aukštaitijos paveldo vertybes, suprantamai ir patraukliai pasitelkiant komunikacijos ir išraiškos priemones visuomenei pristatyti Kupiškio krašto savitumą, formuoti bendruomenės požiūrį į istorinę patirtį, laikantis bendradarbiavimo socialinės atsakomybės, darnos ir kultūrinio atvirumo principų.
---------------	---

Institucijos strateginiai tikslai ir efekto kriterijai:

Kodas 01	Strateginio tikslo pavadinimai: (institucijos strateginis tikslas)
	Sudaryti sąlygas muziejuje ir struktūriniuose padaliniuose kaupti, saugoti, restauruoti, tyrinėti ir skleisti muziejines vertybes, formuoti teigiamą muziejaus įvaizdį, kelti muziejininko profesijos prestižą, siekti visų visuomenės amžiaus grupių kultūrinių poreikių tenkinimo žinių visuomenės plėtros kontekste, didinti įstaigos reikšmę visuomenei.

Vertinimo kriterijaus kodas	Efekto vertinimo kriterijų pavadinimas, mato vienetas	Vertinimo kriterijų reikšmės		
		2018-ųjų	2019-ųjų	2020-ųjų
01-01	Lankytojų skaičiaus didėjimas lyginant su praėjusiais metais.	2,5%	2,7%	3,0%

Strateginio tikslo vykdymo aprašymas:

Įgyja Lietuvos etninei kultūrai, istorijai, gamtai, dailei vertę turinčius eksponatus;
 Muziejaus darbuotojai saugo turimas ir įgytas muziejines vertybes, jas restauruoja ir konservuoja, rūpinasi saugojimu, sąlygų gerinimu pagal finansines galimybes;
 Vadovaudamiesi reikalavimais vykdo muziejinių vertybių apskaitą, vykdo vertinimą, inventorinimą, skaitmeninimą ir kėlimą į LIMIS sistemą;
 Populiarina ir skleidžia saugomas muziejines vertybes ekspozicijose, parodose (pastovios, virtualios, kilnojamosios), konferencijose, įvairiuose leidiniuose, žiniasklaidoje, virtualioje erdvėje, projektų ir įvairių renginių pristatymuose;
 Bendradarbiaudami su ugdymo, kultūros įstaigomis rengia edukacines programas ir jas veda, rašo ir įgyvendina įvairių fondų projektus, kurie atitinka nacionalinės kultūros tapatumą;
 Bendraudami ir bendradarbiaudami su aukštosiomis mokyklomis, mokslo, kultūros, verslo įstaigomis rengia įvairius renginius, skolina muziejines vertybes jų sklaidai ir populiarinimui, rengia leidinius, vykdo temines ekspedicijas, dalyvauja integruotoje kultūrinėje veikloje;
 Rūpinasi esamų ekspozicijų atnaujinimu (interaktyvių priemonių įdiegimu) naujų kūrimu, senųjų amatų atkūrimu ir populiarinimu, šiuolaikinių technologijų priemonių pritaikymu muziejinei veiklai, reikiamų svarbiausių materialinių priemonių įsigijimu;
 Vykdo muziejaus ūkinę veiklą: rūpinasi pastatų einamuoju remontu, eksploatacija, vidaus patalpų ir lauko ekspozicijų priežiūra, muziejinių vertybių būkle;
 Programos įgyvendinimui numatoma 2018-2020 m. 14,25 etatų (amatų centro koordinatorius (1), darbininkas (0,5));
 Programos koordinatorius – direktorė Violeta Aleknienė.

PAAIŠKINIMAI: LIMIS – Lietuvos integrali muziejų informacinė sistema;
 LKT – Lietuvos kultūros taryba;
 Kupiškio r. VVG – Kupiškio rajono vietos veiklos grupė;
 Kupiškio m. VVG – Kupiškio miesto vietos veiklos grupė.