

KUPIŠKIO ETNOGRAFIJOS MUZIEJAUS 2023 M. VEIKLOS PLANAS

Veiklos sritis	Planuojama	Įgyvendinimo terminai	Atsakingi asmenys
I. ADMINISTRACINĖ VEIKLA			
1. Muziejaus vidaus darbo tvarką reguliuojančių dokumentų (Vidaus kontrolės politikos dokumentų, darbuotojų veiklos vertinimo išvadų) rengimas	Vidaus darbo tvarką reglamentuojančių dokumentų skaičius 45	I-IV ketvirtis	Direktorė J.Jurėnienė
2. Muziejaus tarybos darbas (numatomas posėdžių skaičius ir svarstyti klausimai)	Posėdžių skaičius 3	I-IV ketvirtis	Direktorė J.Jurėnienė
3. Sutarčių su Lietuvos ir užsienio organizacijomis rengimas	Sutarčių skaičius 2	I-IV ketvirtis	Direktorė J.Jurėnienė
4. Projektinė veikla (paraiškų rengimas: projekto ir fondo pavadinimas)	Parengtų paraiškų skaičius 5	I-IV ketvirtis	Direktorė J.Jurėnienė, Direktoriaus pavaduotoja G.Zuožienė
5. Projektinė veikla (įgyvendinami projektai)	Įgyvendintų projektų skaičius 5	I-IV ketvirtis	Direktorė J.Jurėnienė, Direktoriaus pavaduotoja G.Zuožienė
6. Kiti darbai, deleguotos funkcijos ir kt.	Rengti muziejaus darbuotojų pasitarimus. Muziejaus saugaus darbo, priešgaisrinės techninės būklės, apsaugos sistemos tvarkymas ir tikrinimas. Civilinės, darbo, priešgaisrinės saugos veiklos organizavimas. Viešųjų pirkimų organizatoriaus veikla.	I-IV ketvirtis	Direktorė J.Jurėnienė, Direktoriaus pavaduotoja G.Zuožienė

	Bendradarbiauti su rajono kultūros įstaigomis bei socialiniais partneriais organizuojant bendrus renginius ir kitas kultūrinės veiklas	I-IV ketvirtis	Direktorė J.Jurėnienė, Direktoriaus pavadootoja G.Zuozienė
II. MUZIEJAUS RINKINIAI			
1. Ekspонатų įsigijimas			
1.1. Rinkinių komisijos darbas (numatomas posėdžių skaičius ir svarstyti klausimai)	Numatomas komisijos posėdžių skaičius 4	I-IV ketvirtis	Direktoriaus pavadootoja G.Zuozienė
1.2. Ekspонатų įsigijimas (koku būdu, kiek, į kokius rinkinius ketinama įsigyti)	Planuojamas gautų ekspонатų skaičius 1000	I-IV ketvirtis	Direktoriaus pavadootoja G.Zuozienė
1.3. Ekspedicijos ir išvykos (tikslas, vieta)	Ekspedicijų ir išvykų skaičius 10	I-IV ketvirtis	Visi muziejininkai
2. Ekspонатų apskaita			
2.1. Pirminė apskaita (kiek numatoma išrašyti priėmimo aktų, įrašyti ekspонатų į pirminės apskaitos knygas)	Numatomas priėmimo aktų skaičius 20	I-IV ketvirtis	Direktoriaus pavadootoja G.Zuozienė
2.2. Inventorinimas (kiek numatoma suinventorinti pagrindinio, pagalbinio fondo ekspонатų)	Numatomas suinventorinti pagrindinio, pagalbinio fondo ekspонатų skaičius 1450	I-IV ketvirtis	Direktoriaus pavadootoja G.Zuozienė
3. Ekspонатų apsauga ir priežiūra			
3.1. Rinkinių tikrinimas (kokius rinkinius numatoma tikrinti, nurodant juose esančių ekspонатų skaičių)	Sutikrinti 500 vnt. ekspонатų	I-IV ketvirtis	Direktoriaus pavadootoja G.Zuozienė
3.2. Restauravimas	Restauruotų ekspонатų sk. 10	I-IV ketvirtis	Direktoriaus pavadootoja G.Zuozienė
3.3. Ekspонатų saugojimo sąlygų tikrinimas (nurodyti saugyklų, salių kiekį, pagrindinius priežiūros ir tvarkymo darbus)	Kartą ketvirtyje vykdyti ekspонатų apžiūrą fondų saugyklose, nuolatinėse ekspozicijose; Kartą pusmetyje rengti sanitarines dienas, organizuoti prevencinį ekspонатų valymą nuolatinėse ekspozicijose; Fiksuoti temperatūros ir drėgmės režimą rinkinių saugyklose ir	I-IV ketvirtis	Direktoriaus pavadootoja G.Zuozienė

	ekspozicinėse salėse, kuriose yra matavimo prietaisai.		
3.4. Kiti darbai	Ekspонатų pasiskolinimas iš fizinių ir juridinių asmenų parodų rengimui. Ekspонатų deponavimas kitiems muziejams ar kitoms įstaigoms laikinoms parodoms.	I-IV ketvirtis	Direktoriaus pavaduotoja G.Zuožienė
III. EKSPONATŲ SKAITMENINIMAS			
1. Numatoma skaitmeninti ir į LIMIS sistemą įkelti eksponatų (rinkinys, eksponatų skaičius)	Suskaitmeninti ir perkelti į LIMIS duomenų bazę 300 vnt. tautodailės rinkinio eksponatų.	I-IV ketvirtis	Muziejininkė M. Cimolonskienė G.Jakubkaitė
2. Dalyvavimas skaitmeninio projektuose (pavadinimas, partneriai, kt.)	Dalyvauti Lietuvos dailės muziejaus LIMIS centro eksponatų skaitmeninimo projekte, skaitmeninėje Europos kultūros paveldo platformoje „Europeana“, virtualioje elektroninėje informacinėje sistemoje (VEPIS), Lietuvos muziejų portale www.muziejai.lt	I-IV ketvirtis	Muziejininkės
IV. LANKYTOJŲ APTARNAVIMAS			
1. Muziejų lankytojai	Bendras muziejaus lankytojų skaičius	I-IV ketvirtis	Visi darbuotojai
2. Edukacinės programos	Bendras edukacinių programų temų skaičius	I-IV ketvirtis	Muziejininkės
	Per ataskaitinius metus sukurtų edukacinių programų skaičius 3	I-IV ketvirtis	Muziejininkės
	Per ataskaitinius metus sukurtų teminių ekskursijų skaičius 3	I-IV ketvirtis	Muziejininkės
	Edukacinių veiklų dalyvių skaičius	I-IV ketvirtis	Muziejininkės
V. EKSPOZICIJOS IR PARODOS			
1. Parodos muziejuje	Surengtų parodų muziejuje skaičius 11	I-IV ketvirtis	Muziejininkė G.Jakubkaitė
2. Parodos kituose muziejuose ir institucijose Lietuvoje ir užsienyje	Parodų skaičius 2	I-IV ketvirtis	Muziejininkė G.Jakubkaitė
3. Virtualios parodos	Parodų skaičius 10	I-IV ketvirtis	Muziejininkė G.Jakubkaitė
4. Bendradarbiavimas su kitais muziejais keičiantis eksponatais	Paskolintų eksponatų sk. 30	I-IV ketvirtis	Direktoriaus pavaduotoja G. Zuožienė

	Pasiskolintų eksponatų sk. 70	I-IV ketvirtis	Direktoriaus pavaduotoja G. Zuožienė
VI. LEIDYBINĖ IR MOKSLINĖ VEIKLA			
1. Informacinių leidinių (bukletų, kvietimų, plakatų ir kt.) rengimas ir leidyba	Informacinių leidinių skaičius 10	I-IV ketvirtis	Muziejininkė J. Malevičiūtė
2. Publikacijų kultūros ir periodinėje spaudoje, socialiniuose tinkluose rengimas	Parengtų publikacijų skaičius 15	I-IV ketvirtis	Muziejininkėai
3. Pranešimai kitų institucijų organizuojamose mokslinėse konferencijose	Parengtų pranešimų skaičius 2	I-IV ketvirtis	Muziejininkai
4. Knygų leidyba	Išleistas leidinys 2	I-IV ketvirtis	Muziejininkai
VII. RYŠIAI SU VISUOMENE			
1. Informacijos žiniasklaidai apie muziejų, jo rinkinius ir renginius. Publikacijų kultūros ir periodinėje spaudoje rengimas	Teikti žiniasklaidos atstovams informaciją apie muziejaus rinkinius, naujus eksponatus, parodas, ekspozicijas, renginius, edukacinę veiklą, projektų vykdymą. Informacija apie muziejaus veiklą muziejų portale, muziejaus internetinėje svetainėje.	I-IV ketvirtis	Muziejaus administracija, muziejininkai
2. Reklama	Informaciniai skelbimai apie muziejaus organizuojamus renginius, parodų pristatymus. Muziejaus reklama muziejų portale.	I-IV ketvirtis	Muziejininkė J. Malevičiūtė
3. Muziejaus interneto svetainės plėtra	Pildyti internetinę svetainę nauja, aktualia informacija, skelbimais, istorine medžiaga, fotografijų galerijomis, renginių anotacijomis bei įvykusių renginių aprašymais. Sinchronizuoti svetainės skelbimus su muziejaus facebook paskyra. Skelbti informaciją apie muziejuje vykdomus ir įvykusius viešuosius pirkimus.	I-IV ketvirtis	Muziejininkė J. Malevičiūtė
4. Fondų lankytojų aptarnavimas	Aptarnauti fondų lankytojus ir interesus, teikti konsultacijas istorijos, kultūros paveldo, etninės kultūros, muziejininkystės ir	I-IV ketvirtis	Muziejaus administracija,

	kt. klausimais.		muziejininkai
5. Kita veikla ir darbai	<p>Bendradarbiavimas su rajono tautodailininkais, kūrėjais, padėti rengti jų darbų parodas.</p> <p>Dalyvavimas rajono etnokultūrinėje veikloje.</p> <p>Rinkti faktologinę ir informacinę medžiagą apie Skuodo krašto etnokultūrą, papročius, tradicijas, ją skelbti muziejaus informaciniuose stenduose ir laikinose ekspozicijose.</p> <p>Rinkti faktologinę ir istorinę medžiagą apie Skuodo krašto įvykius. Informacijos kaupimas įvairiais istoriniais klausimais.</p> <p>Ruošti pasisakymus ir straipsnius svarbiems miesto įvykiams pažymėti.</p> <p>Deponuotų eksponatų iš kitų muziejų deponavimo laiko pratęsimas.</p> <p>Eksponuoti ir apipavidalinti muziejaus parodas.</p>	I-IV ketvirtis	Muziejaus administracija, muziejininkai
VIII. MUZIEJAUS DARBUOTOJAI			
1. Kvalifikacijos kėlimas (darbuotojų studijos aukštosiose mokyklose, dalyvavimas seminaruose, kursuose, konferencijose Lietuvoje ir užsienyje)	Kvalifikacijos kėlimo priemonėse dalyvavusių darbuotojų skaičius 8	I-IV ketvirtis	Direktorė J.Jurėnienė
IX. METODINĖ VEIKLA			
1. Konsultacijos, metodinė pagalba įvairiais muziejaus veiklos klausimais	Teikiama konsultacija, metodinė pagalba įvairiais muziejaus veiklos klausimais, surinktos istorinės, etnografinės, kraštotyrinės medžiagos pagrindu.	I-IV ketvirtis	Muziejaus administracija, muziejininkai

Direktorė

Jūra Sigutė Jurėnienė

2023-01-02