

PATVIRTINTA
Kupiškio etnografijos direktoriaus
2022 m. sausio 3 d. įsakymu Nr. V-3

**KUPIŠKIO ETNOGRAFIJOS MUZIEJAUS
2022 M. VEIKLOS PLANAS**

Eil. nr.	Veiklos sritis	Siektini rezultatai	Terminai	Atsakingi vykdytojai	Siektini vertinimo rodikliai
I. ADMINISTRACINĖ VEIKLA					
1.	Muziejaus tarybos darbas	Posėdžių skaičius 2	I–IV ketv	J.Jurėnienė	Vyko 2 posėdžiai
2.	Muziejaus vidaus darbo tvarką reguliuojančių dokumentų (4 kontrolės politikos dokumentų, darbuotojų veiklos vertinimo išvadų) rengimas Organizuoti muziejaus kultūrinę veiklą, rengti veiklos planus ir ataskaitas, organizuoti veiklos sklaidą, vykdyti einamąją finansų kontrolę	Metiniame plane numatytų veiklų įgyvendinimas	I–IV ketv	J.Jurėnienė	Igyvendintos suplanuotos veiklos; veiklų įgyvendinimas numatytu laiku
3.	Sutarčių su Lietuvos ir užsienio organizacijomis rengimas	Sutarčių skaičius 1	I–IV ketv	J.Jurėnienė	Parengta sutartis su Airijos Micelstouno fotogalerija
4.	Užtikrinti įstaigos ilgalaikio ir trumpalaikio turto apskaitą, viešųjų pirkimų organizavimą, patalpų ir inventoriaus priežiūrą, taisyklingą naudojimą, užtikrinti darbuotojų saugų darbą, organizuoti patalpų vidaus ir išorės remonto ir priežiūros darbus	Metiniame plane numatytų veiklų įgyvendinimas ³	I–IV ketv	J.Jurėnienė	Igyvendintos suplanuotos veiklos; veiklų įgyvendinimas vykdytas numatytu laiku

5.	Vykdyti viešuosius pirkimus	Parengta reikalinga viešųjų pirkimų dokumentacija	I–IV ketv	J.Jurėnienė, atsakingas asmuo už viešuosius pirkimus	Kokybiškai įgyvendintos suplanuotos veiklos; veiklų įgyvendinimas numatytu laiku;
II. PROJEKTINĖ VEIKLA					
6.	Projektinė veikla (paraiškų rengimas finansavimui gauti)	Parengtų paraiškų skaičius 6	I–IV ketv	J.Jurėnienė, Muziejaus specialistai	Parengti ir pristatyti projektai
7.	Projektinė veikla (įgyvendinami projektai)	Įgyvendintų projektų skaičius 6	I–IV ketv	J.Jurėnienė, Muziejaus specialistai	Įgyvendinti finansuoti projektai
III. EKSPONATŲ APSKAITA, SAUGOJIMO SĄLYGŲ GERINIMAS, RESTAURAVIMAS					
8.	Rinkinių komisijos darbas	Suorganizuoti 5 rinkinių komplektavimo komisijos posėdžius šiais klausimais: dėl eksponatų priėmimo ir paskirstymo į grupes; dėl eksponatų pirkimo; dėl eksponatų nurašymo; dėl eksponatų įvertinimo	I–IV ketv	G.Zuožienė	Suorganizuoti 5 rinkinių komplektavimo komisijos posėdžiai
9.	Eksponatų įsigijimas	Planuojamas gautų eksponatų skaičius 250 vnt	I–IV ketv	G.Zuožienė Muziejaus specialistai	Įsigyta 250 eksponatų
10.	Eksponatų pirminė apskaita	Numatomas priėmimo aktų skaičius 25; Įrašų eksponatų pirminės apskaitos knygoje skaičius 250	I–IV ketv	G.Zuožienė Muziejaus specialistai	Priėmimo aktų skaičius 25 Eksponatų pirminės apskaitos skaičius 250

11.	Ekspонатų inventorinimas	Numatomas suinventorinti 550 pagrindinio fondoekspонатų, pagalbinio fondo ekspонатų skaičius 300	I–IV ketv	G.Zuoženė Muziejaus specialistai	Suinventorintas numatytas ekspонатų skaičius; esminių pastabų dėl inventorinimo kokybės nėra
12.	Restauravimas	Esamomis sąlygomis muziejuje galimas tik prevencinis konservavimas. Numatoma prevenciškai konservuoti ir restauruoti 50 ekspонатų.	I–IV ketv	G.Zuoženė	Preveniškai konservuota 50 ekspонатų
13.	Ekspонатų vertinimas				
15.	Darbas su Lietuvos integralia muziejų informacine sistema (LIMIS)	20 ekspонатų, kurių duomenys bus perkelti į LIMIS (su vaizdais ir metaduomenimis) skaičius	I–IV ketv	G.Zuoženė M.Cimolonskienė	LIMIS sistemoje paskelbta 20 vaizdų; LIMIS sistemoje paskelbta 20 aprašų
IV. LANKYTOJŲ APTARNAVIMAS					
14.	Edukacinės programos	Bendras edukacinių programų temų skaičius 24	I–IV ketv	Muziejaus specialistai	Bendras edukacijų programų temų skaičius nesumažėjo

		Per ataskaitinius metus sukurtų edukacinių programų skaičius 5	I–IV ketv	Muziejaus specialistai	Parengtos edukacinės programos
15.	Muziejaus renginiai	Bendras renginių skaičius 20	I–IV ketv	G.Jakubkaitė Muziejaus specialistai	Pravesti visi numatyti renginiai
16.	Fondų lankytojų aptarnavimas	Aptarnautų fondų lankytojų (leidyklų darbuotojai, mokslininkai, ekspedicijų dalyviai, studentai, mokiniai, kt. muziejų muziejininkai, besidomintys istorija bei genealogija asmenys) skaičius 30	I–IV ketv	G.Zuožienė	Aptarnauta 30 fondų lankytojų
V. EKSPOZICIJOS IR PARODOS					
17.	Ekspozicijų atnaujinimas	Atnaujinti 1-ąją ekspozicijų salę archeologinių radinių vitrina	II ketv.	G.Zuožienė J.Jurėnienė	Atnaujinta ekspozicija. Parengta archeologijos vitrina
18.	Parodos muziejuje	Surengtų parodų muziejuje skaičius 10	I–IV ketv	G.Jakubkaitė	Numatytu laiku surengtos parodos ir jų pristatymai; nesulaukta neigiamų pastabų

23.	Parodos muziejaus struktūriniuose padaliniuose: Adomo Petrausko muziejuje ir Uoginių amatų centre; Veronikos Šleivyтės paveikslų galerijoje Laukminiškių kaimo muziejuje	Surengtų parodų skaičius 10 Surengtų parodų skaičius 5 Surengtų parodų skaičius 4	I–IV ketv	S. Gabrėnaitė-Juknienė Jolanta Knizikevičienė	Numatytu laiku surengtos parodos ir jų pristatymai; nesulaukta neigiamų pastabų
19.	Parodos kituose muziejuose ir institucijose Lietuvoje ir užsienyje	Parodų skaičius 5	I–IV ketv	G.Jakubkaitė	Numatytu laiku surengtos parodos ir jų pristatymai; nesulaukta neigiamų pastabų
20.	Virtualios parodos	Parodų skaičius 8	I–IV ketv	G.Jakubkaitė J.Malevičiūtė	Numatytu laiku surengtos parodos ir jų pristatymai; nesulaukta neigiamų pastabų
21.	Bendradarbiavimas su kitais muziejais keičiantis eksponatais	Paskolintų eksponatų sk. 10 Pasiskolintų eksponatų sk. 40 vnt.	I–IV ketv	G.Zuožienė	Pasiskolintų eksponatų rengiamoms parodoms sk. 40; Paskolintas eksponatų skaičius kitoms įstaigoms 10 vnt.
VI. LEIDYBINĖ IR MOKSLINĖ VEIKLA					
22.	Mokslinių straipsnių rengimas	Parengtų mokslinių straipsnių skaičius 2	I–IV ketv	Muziejaus specialistai	Publikuoti straipsniai, informacijos; pastabų nebuvimas
23.	Mokslinių ir kitų konferencijų rengimas muziejuje	Surengtų konferencijų muziejuje skaičius 2	I–IV ketv	Muziejaus specialistai	Surengtos dvi respublikinės konferencijos
24.	Pranešimai kitų institucijų organizuojamose mokslinėse konferencijose	Parengtų pranešimų skaičius 2	I–IV ketv	Muziejaus specialistai	Parenkti ir pristatyti 2 pranešimai respublikinėse konferencijose

25.	Informacinių leidinių (bukletų, kvietimų, plakatų ir kt.) rengimas ir leidyba	Parengti informacinių leidinių 5 vnt.	I–IV ketv	J.Malevičiūtė Muziejaus specialistai	Parengti 5 informaciniai leidiniai
VII. RYŠIAI SU VISUOMENE					
26.	Informacijos žiniasklaidai apie muziejų, jo rinkinius, parodas ir renginius rengimas spaudai ir socialiniams tinklams	Parengtų pranešimų vietinei spaudai (parodų anonsų, kvietimų į parodų atidarymus, muziejaus renginių anonsų) skaičius 50	I–IV ketv	J.Malevičiūtė	Reikiamu laiku išplatintos parengtos sklaidos priemonės; nesulaukta esminių pastabų dėl jų turinio
VIII. METODINĖ VEIKLA					
27.	Kuruoti dalyvaujančius savanorius	Savanorių skaičius 2	I–IV ketv	J.Jurėnienė	Kuruota savanorių veikla
28.	Konsultacijos rajono visuomenei (jaunimui ir suaugusiesiems), kultūros darbuotojams, mokytojams, moksleiviams istorijos, etnografijos, archeologijos, gamtos, tautosakos, kalbos, fotografijos meno, restauravimo ir technikos klausimais.	Konsultacijų skaičius 30	I–IV ketv	Muziejaus specialistai	Konsultuota 30 interesantų
29.	Konsultacijos visuomeninių muziejų darbuotojams ir steigėjams muziejinės veiklos klausimais.	Konsultacijų skaičius 10	I–IV ketv	Muziejaus specialistai	Konsultuota 10 interesantų
IX. MUZIEJAUS DARBUOTOJAI					
30.	Kvalifikacijos kėlimas (darbuotojų studijos aukštosiose mokyklose, dalyvavimas seminaruose, kursuose, konferencijose Lietuvoje ir užsienyje)	Kvalifikacijos kėlimo priemonėse dalyvavusių darbuotojų skaičius 9	I–IV ketv	J.Jurėnienė	Kvalifikaciją kėlė 9 darbuotojai

